

PHỤ LỤC: DANH MỤC CÁC NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP

(Ban hành kèm theo Kế hoạch số: /KH-STC ngày /10/2025 của Sở Tài chính tỉnh Ninh Bình)

STT	Nhiệm vụ, giải pháp	Phòng, đơn vị chủ trì	Phòng, đơn vị phối hợp	Thời gian hoàn thành
1	Xây dựng kế hoạch chi tiết và tổ chức triển khai thực hiện	Văn phòng Sở	Các phòng, đơn vị	Ngày 24/10/2025
2	Tăng cường công tác tuyên truyền, phổ biến các nội dung chỉ đạo mới, các mô hình, cách làm hay để nâng cao nhận thức trong toàn xã hội	Văn phòng Sở	Các phòng, đơn vị	Thường xuyên
3	Rà soát, đánh giá toàn bộ thủ tục hành chính cấp tỉnh, cấp xã để đề xuất phương án cắt giảm, đơn giản hoá thực chất, hiệu quả	Văn phòng Sở	Các phòng, đơn vị	Tháng 11/2025
4	Rà soát, cấu trúc lại quy trình các dịch vụ công trực tuyến có tỉ lệ hồ sơ trực tuyến thấp, bảo đảm nguyên tắc “chỉ khai báo thông tin một lần”	Văn phòng Sở	Các phòng, đơn vị	Quý IV/2025
5	Tham mưu cho UBND tỉnh bố trí đủ kinh phí để nâng cấp hạ tầng kỹ thuật, an toàn thông tin cho các cơ quan Đảng theo Đề án và Dự án Chuyển đổi số trong cơ quan Đảng	Phòng hành chính sự nghiệp	Các cơ quan, đơn vị có liên quan	Quý IV/2025